

Ta e-læringskurs i Læringsportalen hjemmefra/på privat PC?

Viktig å lese dette først!

For å ta e-læringskurs i Læringsportalen hjemmefra (adressen er www.laeringsportalen.no), må du på forhånd opprette et passord til Læringsportalen mens du er på jobb. Da kan du også hjemme logge deg på med 4-6 tegns koden din som du bruker på jobb.

NB: Oppretter du *ekstern profil*, vil *informasjon ikke overføres* til Kompetanseportalen (se lenger nede for mer info om dette).

Dersom du ikke har Helsenettt hjemme (for eksempel smartkort), må du *først lage et passord på jobb* for å kunne jobbe i Læringsportalen fra hjemme-PC.

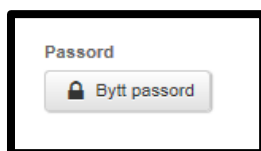
Dette gjør du før du drar fra jobb:

Gå inn på ditt intranett og åpne læringsportalen slik du er vant til i ditt foretak, eller skriv inn adressen sso.laeringsportalen.no i adressefeltet på din nettleser. Gå så inn på din brukerprofil.



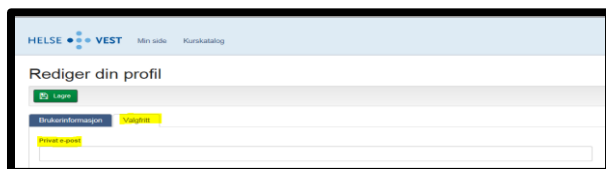
I din brukerprofil skal du *enten* 1) endre passordet til det du vil, eller 2) legge inn privat e-postadresse, eller 3) gjøre begge deler.

Alternativ 1: endre passord. Trykk på knappen under for å bytte dette.

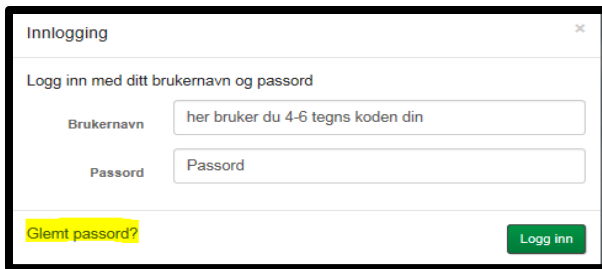


Når du senere logger på hjemmefra på www.laeringsportalen.no bruker du det nye passordet, samt 4-6 tegns koden din for å logge på.

Alternativ 2: skrive inn din private e-mailadresse i din brukerprofil i Læringsportalen. Dette gjør du under «Rediger profil» – «Valgfritt» (se bildet under).



Etter du har registrert din private e-mailadresse kan du bruke «Glemt passord»- funksjonen hjemmefra. Trykk på «Innlogging» og velg «Glemt passord». Mulighet til å angi nytt passord vil da bli sendt din private e-mailadresse (se bildet under).



NB: VIKTIG ORIENTERING OM PÅLOGGING HJEMME:

Når du logger på www.laeringsportalen.no,
og går inn på «Registrer deg»,
og lager en ny profil med en privat mailadresse,
da vil kursene du gjennomfører IKKE bli overført til din profil i Kompetanseportalen.



NYTTIG Å VITE OM GJENNOMFØRING AV E-LÆRINGSKURS FØR ANSETTELSE

I noen tilfeller opprettet brukere en ekstern profil med privat mailadresse i Læringsportalen **før** ansettelse.

Dersom man **også oppgir sitt fødselsnummer (11 siffer)** når man oppretter ekstern profil i Læringsportalen, da vil denne eksterne profilen bli **slått sammen** med Læringsportal-profilen man automatisk får når man begynner som fast ansatt i foretaket. Når profilene slås sammen på denne måten, og bare slik, da vil de kursene du har tatt som ekstern bruker bli overført til Kompetanseportalen.

Læringsportalprofilen har alltid ditt 4-6 tegnskode som brukernavn. Passord til denne profilen kan man opprette ved å følge oppskriften over. Når profilene i Læringsportalen slås sammen, betyr dette at den eksterne profilen slutter å eksistere. Det vil si at dersom du senere forsøker å logge på den eksterne profilen og oppretter en ny bruker med den samme private mailadressen vil de kursene du gjennomfører med denne brukeren IKKE overføres til Kompetanseportalen.